



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบและประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ จากบัญชีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๑ (ที่ดูแลบัญชีของคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดตรัง) มาประกาศเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ราย ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีดังต่อไปนี้

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว
๒. ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
๔. ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

ในกรณีที่ตรวจพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดตรัง จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยไม่มี เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้เป็นการเรียกตัวผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งสำหรับผู้สอบแข่งขันได้ ที่ได้รับประกาศขึ้นบัญชีแล้วจะถูกยกเลิกบัญชีเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอุมัร สาหลัง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งครุพัช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ลงวันที่ ๖๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

กลุ่มวิชาเอก	ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	ลำดับที่สอบแข่งขันได้ตามประกาศ กศจ.เจ้าของบัญชี	หมายเหตุ
พลศึกษา	๑	๑๔๒๗๐๐๑๒๔	นางสาวพรรณพ์ ไล ยิ่งแตรัตน์	๓๕	ตามประกาศ กศจ.ตรัง ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

อัตราเงินเดือน

๑. สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๕๐ บาท
๒. สำหรับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท
๓. สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท
๔. สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๖ ปี) อัตราเงินเดือน ๑๗,๖๙๐ บาท

กำหนดเดรียกรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ฯ จำนวน ๑ ราย
 ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ลงวันที่ **๖๐** ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖
 เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 ในวันพุธที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.
 ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

กลุ่มวิชาเอก พลศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	ตำแหน่งเลขที่ (เลขที่จ่ายตรง)
๑	นางสาวพรรรณพิไล ยิ่งแตรัตน์	วัดส่วนร่างอารมณ์	เมืองภูเก็ต	ภูเก็ต	๒๗๘๔ (๐๗๑๑๓๓๗๗)

รายละเอียดการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ลงวันที่ **๖** ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

๑. ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

- กลุ่มวิชาเอก พลศึกษา

ลำดับที่ ๑

๒. กำหนดวันและสถานที่รายงานตัว

ให้ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๑ ประกาศตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันพุธที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬก็ต

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต จะส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันเดียวกัน หากไม่ไปรายงานตัวภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ มิได้

๓.เอกสารหลักฐานรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

- | | |
|---|--------------|
| ๑) ทบทวนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒) บริณญาบัตรและระเบียนแสดงผลการเรียนตัวจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู พร้อมระเบียนแสดงผลการเรียน (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตัวจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕) ปรับปรุงแพทย์ของทางราชการ ออกร่างไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| (แต่งเครื่องแบบปกติขาวซ่อนผูกเชือกมีดอก ๓ ดอก ไม่ต้องประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และแอบเสื้อต่าง ๆ สำหรับสุภาพสตรี เกล้าudemให้เรียบร้อย) | |

๔. เอกสารใช้ประกอบการบันทึกข้อมูลในงานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (สำเนาเอกสารอย่างละ ๑ ชุด)

- ๑) สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเงง บิดา มารดา คู่สมรส (ถ้ามี) บุตร (ถ้ามี))
 - ๒) สำเนาบัตรประชาชน (ตนเงง บิดา มารดา คู่สมรส (ถ้ามี) บุตร (ถ้ามี))
 - ๓) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ของพ่อแม่และตนเองกรณีสมรสแล้ว)
 - ๔) สำเนาสูติบัตรของบุตร ถ้ามี (กรณีบุตรยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน)
 - ๕) สำเนาใบอนับต์ (กรณี พ่อ แม่ เสียชีวิต)
 - ๖) หนังสือรับรองบุตร กรณีพ่อแม่ไม่ได้ดัดทะเบียนสมรส

หมายเหตุ คู่สมรส/บุตร ตามกฎหมาย

๔.เอกสารใช้ประกอบการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน
 (๒) ใบแสดงผลการตรวจหมู่เลือด
 (๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว